



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



# **Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów - szkolenia i doradztwo dla JST w województwie pomorskim**

*prowadząca – Ewa Halska*



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



# Program dnia - moduł 1 dzień 2

- ⇒ Kompetencje kluczowe w edukacji  
Część I. Wprowadzenie do kompetencji kluczowych
- ⇒ Jakiek są nasze szkoły? Diagnoza stanu lokalnej oświaty  
Część I. Wprowadzenie do diagnozy stanu lokalnej oświaty  
Część II. Pytania kluczowe, wskaźniki i źródła informacji
- ⇒ Jakiek są nasze szkoły? Diagnoza stanu lokalnej oświaty  
Część III. Planowanie diagnozy lokalnej oświaty

*Przedstawione podczas szkolenia prezentacje przygotowano na podstawie materiałów z projektu pilotażowego „Wsparcie kadry jednostek samorządu terytorialnego w zarządzaniu oświatą ukierunkowanym na rozwój szkół i kompetencji kluczowych uczniów” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Ośrodek Rozwoju Edukacji. <https://www.ore.edu.pl/2017/10/pilotaz-dla-samorzadow-materialy-szkoleniowe/>*



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Kompetencje kluczowe w edukacji

## Cel ogólny:

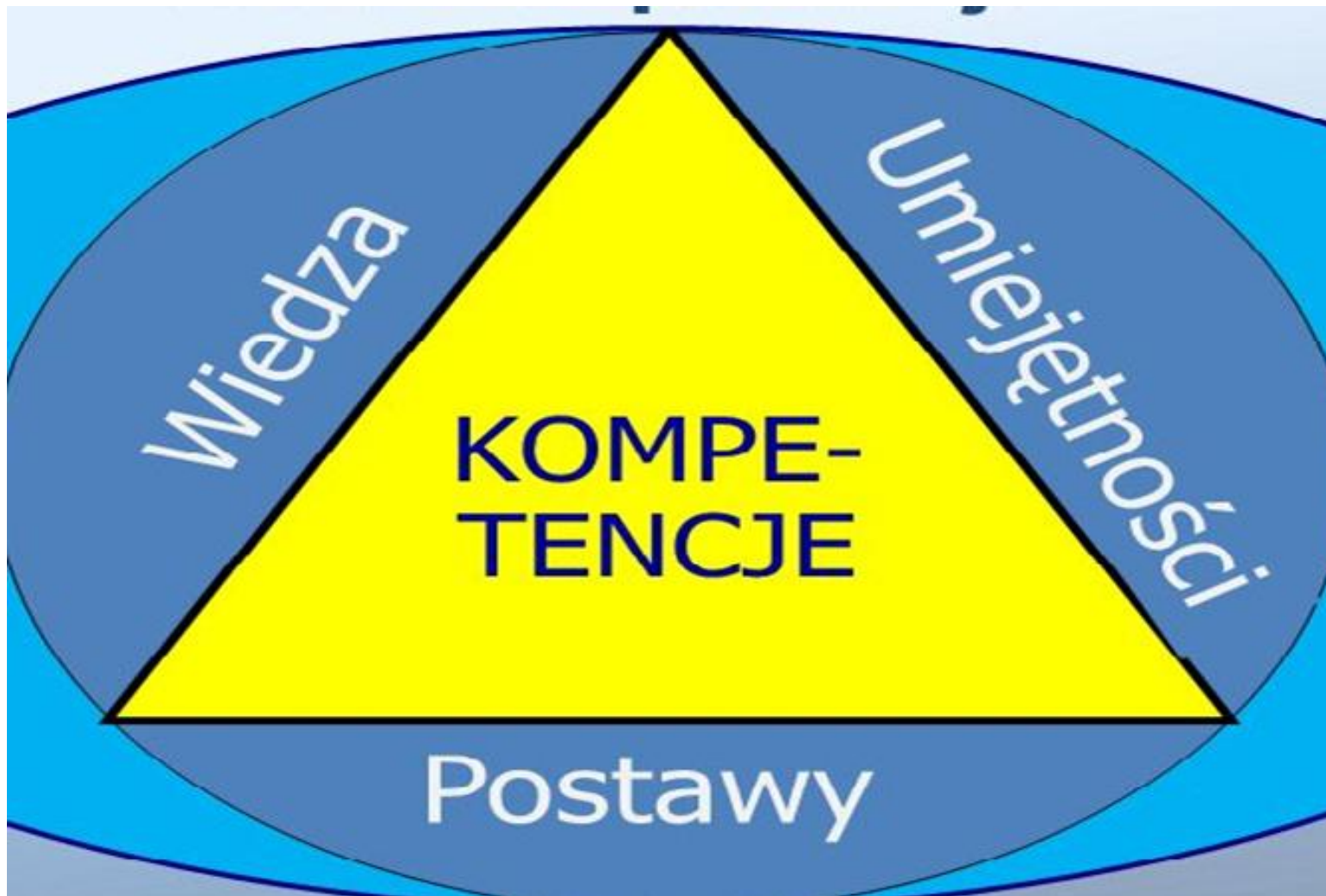
Zapoznanie uczestników szkolenia z pojęciem, historią, celem wprowadzenia kompetencji kluczowych do edukacji. Zrozumienie korzyści płynących z kształtowania kompetencji kluczowych.

## Cele szczegółowe

Uczestnik szkolenia:

- ⇒ charakteryzuje pojęcie kompetencji
- ⇒ wyjaśnia czym są kompetencje kluczowe zgodnie z zaleceniami Parlamentu Europejskiego i Rady Europy
- ⇒ definiuje 8 kompetencji kluczowych określonych przez Parlament Europejski i Radę Europy
- ⇒ wyjaśnia korzyści płynące z kształtowania kompetencji kluczowych dla przygotowania dzieci i młodzieży do dorosłego życia i funkcjonowania na rynku pracy

**Kompetencja, to połączenie W + U + P**



# Czym są kompetencje kluczowe? Przez kogo zostały określone?

## Cele i tło

W związku z postępującą globalizacją Unia Europejska staje przed coraz to nowymi wyzwaniami, dlatego też **każdy obywatel potrzebuje** szerokiego wachlarza kompetencji kluczowych, by łatwo przystosować się do zmieniającego się świata, w którym zachodzą rozliczne wzajemne powiązania

Edukacja w swym podwójnym – społecznym i ekonomicznym – wymiarze ma do odegrania zasadniczą rolę polegającą na zapewnieniu nabycia przez obywateli Europy kompetencji kluczowych, koniecznych, aby umożliwić im **elastyczne dostosowanie się do takich zmian**



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Termin „kompetencje kluczowe” Symposium Rady Europy - luty 1996 r.

**Co ma połączyć wszystkich absolwentów szkół w UE  
skoro systemy edukacyjne stanowią dziedzictwo kulturowe narodu  
i nie można ich ujednoczyć?**

***Jakie kompetencje są najważniejsze dla wszystkich młodych Europejczyków  
i dla budowania wspólnej Europy?***

Gdy w Polsce rozpoczęto przygotowania do reformy systemu edukacji w 1998r.,  
kompetencje kluczowe sformułowane w Bernie stały się bardzo istotnym  
elementem podstawy programowej

# Kompetencje kluczowe

Zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 grudnia 2006 r. w sprawie kompetencji kluczowych w procesie uczenia się przez całe życie nr 2006/962/WE (Dz.U. L 394 z 30.12.2006)

## Kompetencje kluczowe

są definiowane w niniejszym dokumencie jako połączenie wiedzy, umiejętności i postaw odpowiednich do sytuacji

## Kompetencje kluczowe

to te, których wszystkie osoby potrzebują do samorealizacji i rozwoju osobistego, bycia aktywnym obywatelem, integracji społecznej i zatrudnienia



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## Na szczepku UE określono osiem kompetencji kluczowych:

1. porozumiewanie się w języku ojczystym
2. porozumiewanie się w językach obcych
3. kompetencje matematyczne i podstawowe kompetencje naukowo-techniczne
4. kompetencje informatyczne
5. umiejętność uczenia się
6. kompetencje społeczne i obywatelskie
7. inicjatywność i przedsiębiorczość
8. świadomość i ekspresja kulturalna





Zaleca się państwowym członkowskim, m.in.:

rozwijanie oferty **kompetencji kluczowych** dla wszystkich w ramach **ich** strategii uczenia się przez całe życie, w tym strategii osiągnięcia powszechnej alfabetyzacji, kształcenie i szkolenie wszystkich młodych ludzi w celu rozwijania kompetencji kluczowych na poziomie dającym im odpowiednie przygotowanie do dorosłego życia oraz stanowiącym podstawę dla dalszej nauki i życia zawodowego, umożliwianie osobom dorosłym rozwijania i aktualizowania kompetencji kluczowych przez całe życie.



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## ćwiczenie - Praca w grupach

- 1) Proszę zapoznać się z opisem 8 kompetencji kluczowych
- 2) Proszę, zastanówcie się nad wagą tych kompetencji u dorosłego człowieka, by mógł sprawnie funkcjonować na rynku pracy
- 3) Wnioski proszę zapisać na kartkach A-4

⇒ Proszę podzielić się wnioskami na forum

# Moje stanowisko pracy a moje kompetencje

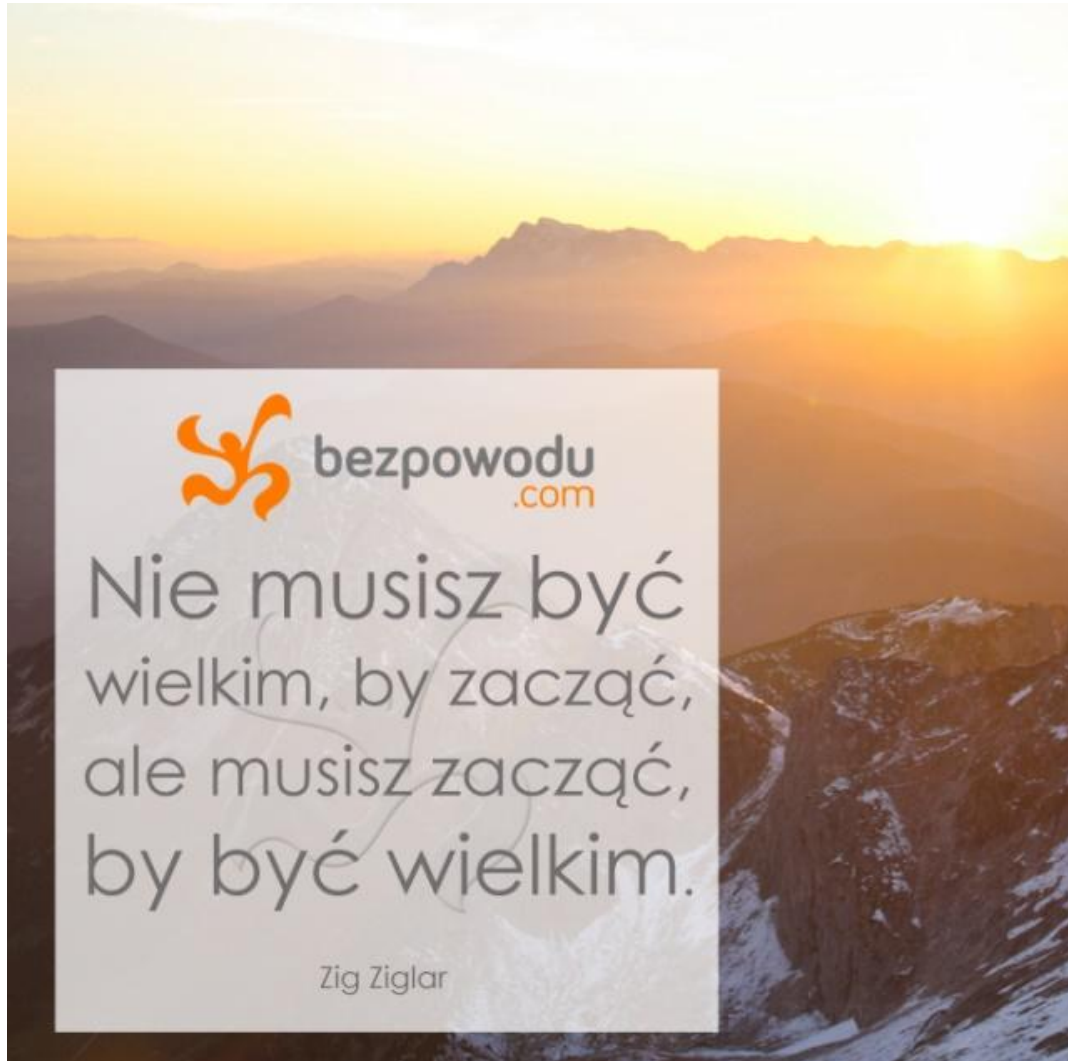
Jaka wiedza jest mi potrzebna do wykonywania zadań na zajmowanym stanowisku pracy?

Jakie postawy pomagają mi w wykonywaniu pracy?

Jakie posiadasz umiejętności, by dobrze wykonywać swoje zadania?

- ⇒ Na kartce A-4 proszę napisać odpowiedzi na pytania na przedstawionej sylwetce „ludzika” 😊
- ⇒ Porozmawiaj z innymi o efektach swojej pracy 😊

# Podsumowanie



1. Co sprawia, że kształcenie kompetencji kluczowych jest tak ważne już od najmłodszych lat?
2. Jakie to powinno mieć znaczenie w prowadzeniu lokalnej oświaty i planowaniu strategicznym?

# Aspekty prawne a kompetencje kluczowe

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół - Dz. U. z 2012 r. poz. 977 - <http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20120000977>

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej -Dz. U. z 2017 r. poz. 356

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek -Dz.U. z 2017 r. poz. 1611

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. z dnia 31 sierpnia 2017 r. Poz. 1658) [tp://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/1658](http://dziennikustaw.gov.pl/du/2017/1658)



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Wymagania Państwa

**Wymaganie 1:** Procesy edukacyjne są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się.

**Wymaganie 2:** Uczniowie nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej.

**Wymaganie 3:** Uczniowie są aktywni.

**Wymaganie 4:** Kształtowane są postawy i respektowane normy społeczne.

**Wymaganie 5:** Szkoła lub placówka wspomaga rozwój uczniów z uwzględnieniem ich indywidualną sytuację.

**Wymaganie 6:** Rodzice są partnerami szkoły lub placówki.

**Wymaganie 7:** Szkoła lub placówka współpracuje ze środowiskiem lokalnym na rzecz wzajemnego rozwoju.

**Wymaganie 8:** Szkoła lub placówka organizując procesy edukacyjne uwzględnia wnioski z analizy wyników egzaminów ósmoklasisty, egzaminu maturalnego, egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych.

**Wymaganie 9:** Zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi.

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek*



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## Praca w grupach

**Każda grupa zajmuje się przeanalizowaniem jednego wymagania w kontekście pytań:**

⇒ **Co warunkuje jakość pracy szkoły/placówki?**

⇒ **Jaki to ma związek z rozwijaniem kompetencji kluczowych?**

⇒ **Co to oznacza dla samorządowców?**

Zapisanie refleksji na kartach A4 (jedna odpowiedź – jedna kartka) a następnie przygotowanie gadającej ściany.



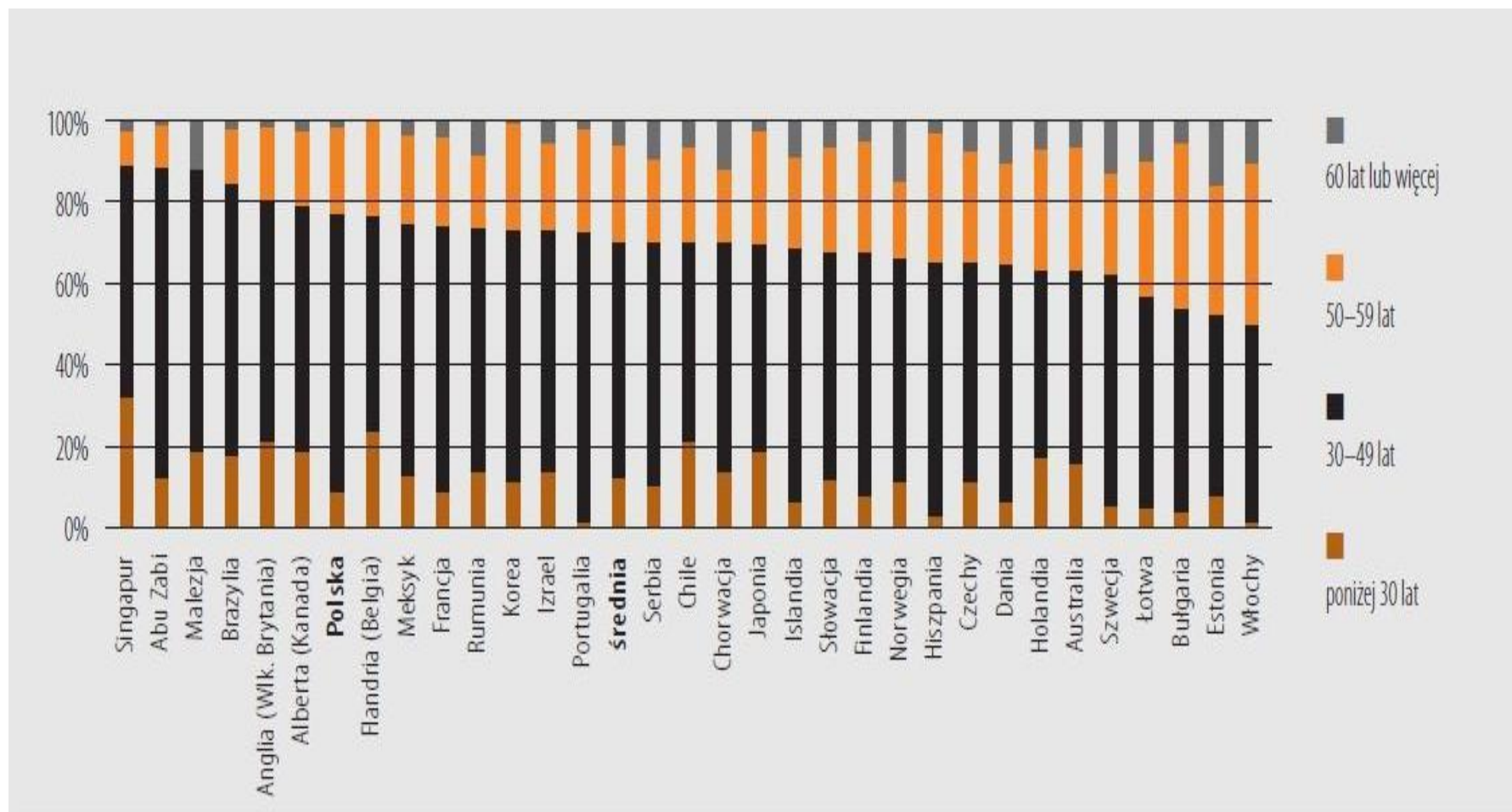




# Kim jest przeciętny nauczyciel w Polsce ?

Tylko 4% nauczycieli wchodzących do zawodu !

Ponad 60 % nauczycieli w wieku 30-49 lat

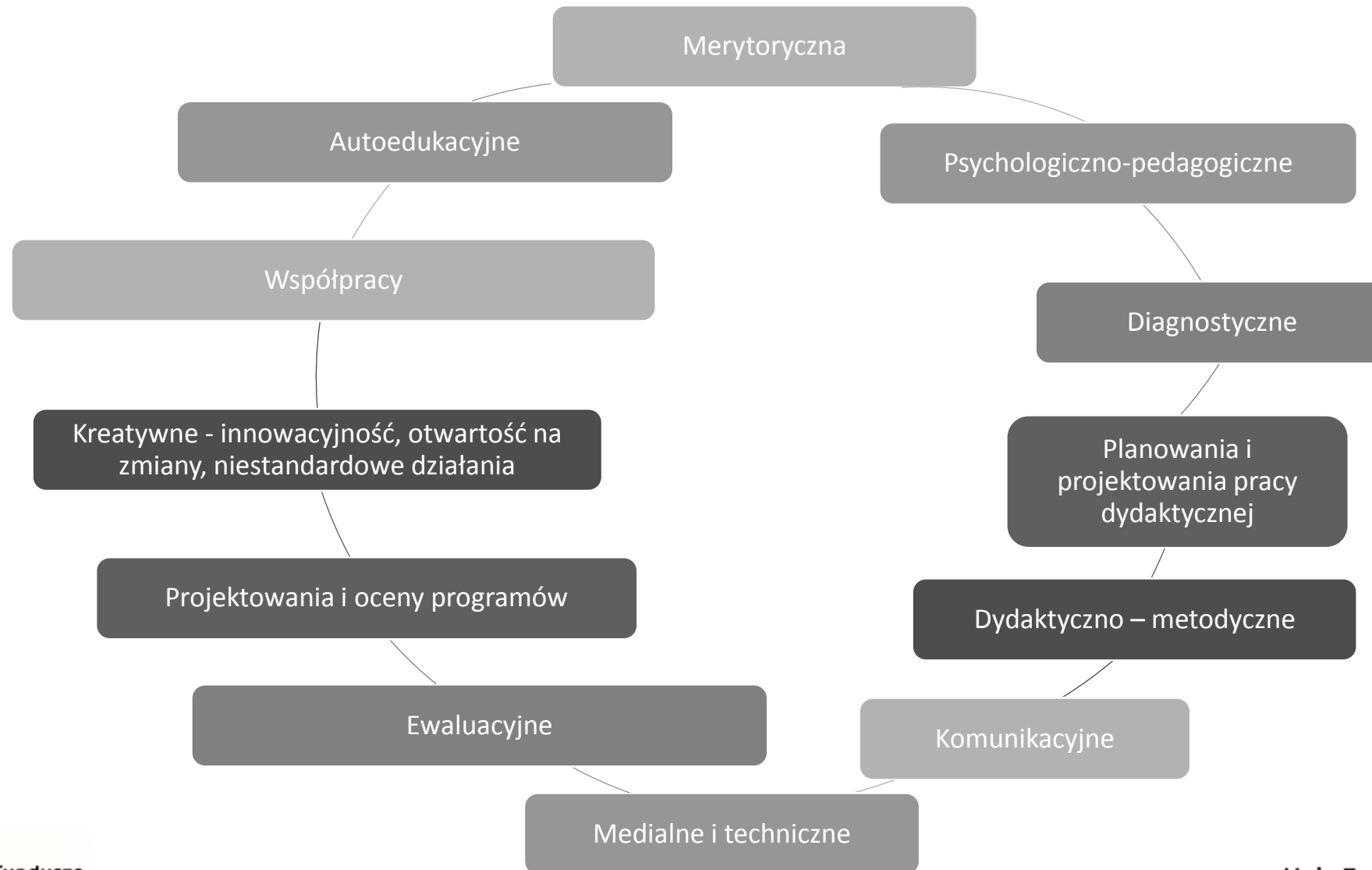


Dane źródłowe strona internetowa IBE - Międzynarodowego badania nauczania i uczenia się TALIS 2013.

***„W przedwczorajszych szkołach, wczorajsi nauczyciele uczą  
dzisiejszych uczniów rozwiązywania problemów jutra”.***

Marzena Żylińska

# Kanon kompetencji nauczyciela XXI wieku



**Inwestycja  
w wykształcenie nauczycieli  
Zdobywanie wykształcenia**

**Inwestycja  
w rozwój nauczycieli  
Zdobywanie kompetencji**

## **Systemowej pomocy potrzebuje**

- ⇒ Nauczyciel na starcie – stażysta
- ⇒ Dyrektor na starcie
- ⇒ Opiekun stażu w zakresie kompetencji organizowania wsparcia młodym nauczycielom

## **Nauczyciel z długim stażem pracy potrzebuje wsparcia w zakresie**

- ⇒ Merytorycznego uzupełnienia wiedzy kierunkowej
- ⇒ Przekazywania uczniom umiejętności uczenia się
- ⇒ Systematycznego doskonalenia metodycznego
- ⇒ Wsparcia we wdrożeniu założeń polityki rozwoju edukacji

# Po co to wszystko?



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Oczekiwania pracodawców a kompetencje kluczowe ...



Kategoria oczekiwań pracodawcy:	Krótką charakterystyka:
<b>Samorganizacja</b>	Zdolność samodzielnego organizowania swojej pracy, skrupulatność, terminowość, inicjatywa, zarządzanie czasem, samodzielne podejmowanie decyzji, przedsiębiorczość i przejawianie inicjatywy (rozplanowanie i terminowa realizacja działań, skuteczność w dążeniu do celu), kreatywność (bycie innowacyjnym, wymyślanie nowych rozwiązań), odporność na stres i chęć do pracy
<b>Umiejętności interpersonalne</b>	Łatwe nawiązywanie kontaktów z innymi ludźmi, z którymi wspólnie wykonuje się zadania, współpraca w grupie, bycie komunikatywnym i jasne przekazywanie myśli, rozwiązywanie konfliktów między ludźmi
<b>Umiejętności zawodowe</b>	Praktyczne zastosowanie posiadanej wiedzy i umiejętności w pracy zawodowej, posiadane doświadczenie zawodowe
<b>Umiejętności kognitywne</b>	Wyszukiwanie i analizowanie informacji, umiejętność wyciągania wniosków
<b>Umiejętności techniczne</b>	Umiejętności obsługi urządzeń wykorzystywanych w pracy zawodowej
<b>Obsługa komputera</b>	Umiejętność obsługi komputera, Internetu i oprogramowania wykorzystywanego w pracy zawodowej
<b>Formalne kwalifikacje</b>	Wykształcenie, posiadane uprawnienia, certyfikaty, ukończone szkolenia
<b>Sprawność fizyczna</b>	Kondycja, umiejętności związane z pracą fizyczną, wytrzymałość
<b>Dyspozycyjność</b>	Gotowość do pracy w dowolnym czasie lub miejscu, w zależności od potrzeb pracodawcy
<b>Umiejętności językowe</b>	Stopień znajomości języków obcych
<b>Praca biurowa</b>	Umiejętność samodzielnej organizacji i prowadzenia prac biurowych
<b>Umiejętności kierownicze</b>	Zdolności kierownicze i organizacja pracy własnej i innych, koordynowanie pracy innych osób, dyscyplinowanie innych osób

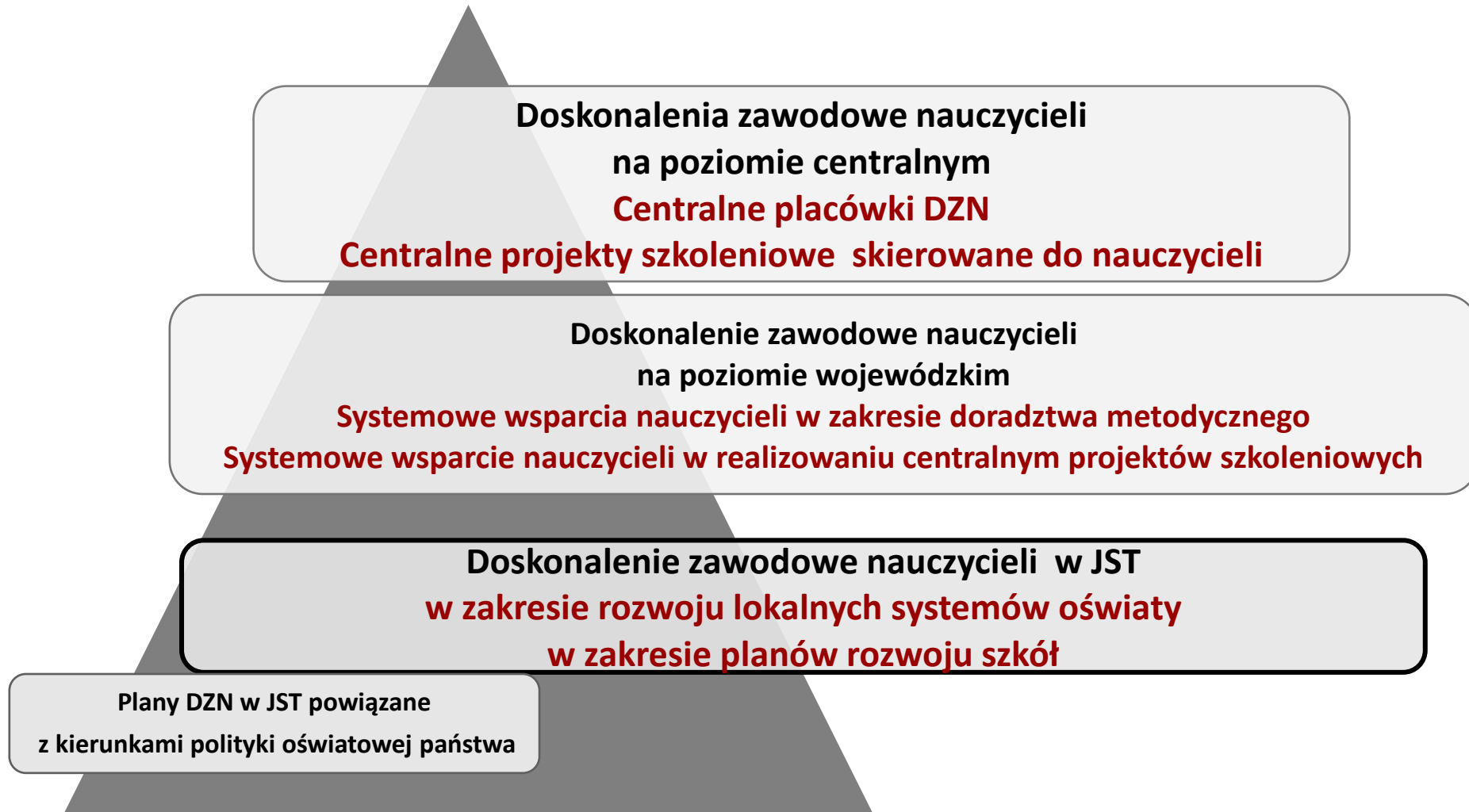
**Istotne pytanie?**

**Co ważnego wynika dla nas jako przedstawicieli organu prowadzącego szkoły – w kontekście podnoszenia jakości pracy szkół i placówek oświatowych w kontekście wyzwań XXI wieku?**





# Systemowy charakter DZN



## Raport NIK o Doskonaleniu zawodowym nauczycieli - Nr ewid. 50/2012/P11073/KNO KNO-4101-03-00/2011

### **Prezydenci, burmistrzowie i wójtowie (organy prowadzące szkoły) powinni:**

- 1) rozpoznawać potrzeby w zakresie kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli w prowadzonych szkołach i placówkach,
- 2) zapewnić przestrzeganie obowiązujących zasad planowania i finansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli.

**Dyrektorzy szkół publicznych** powinni zarządzać rozwojem zawodowym nauczycieli, ukierunkowując go na pełną realizację podstaw programowych nauczania oraz potrzeb szkoły, m.in. poprzez udział w odpowiednich formach i zakresie ich kształcenia i doskonalenia zawodowego.

# EFEKT MOTYLA



Wpływ pozornie nieistotnych zdarzeń na inne, o wielokrotnie większym zasięgu

Społeczeństwo wyposażone w kompetencje kluczowe!

Kontynuowanie działań przez wszystkie etapy edukacyjne w sposób adekwatny do potrzeb rozwojowych uczniów

Pozornie nic nie znaczące działanie nauczyciela w kl. 1:  
Kiedy uczeń pyta: Czy mam podkreślić na zielono czy na czerwono?  
Odpowiedź: Jak chcesz to zrobić?  
Zamiast: Ile razy mogę powtarzać, że podkreślamy na zielono!... itd..



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



*Zapraszam na przerwę 😊*



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Jakie są nasze szkoły?

## Diagnoza stanu lokalnej oświaty



## Cel ogólny:

Rozwijanie umiejętności planowania i prowadzenia diagnozy stanu lokalnej oświaty

## Cele szczegółowe:

Uczestnik szkolenia:

- ⇒ zna etapy planowania diagnozy lokalnej oświaty
- ⇒ wskazuje obszary badawcze
- ⇒ wskazuje źródła informacji
- ⇒ wymienia podstawowe metody/ techniki gromadzenia danych,
- ⇒ planuje proces sprawnego zbierania danych oświatowych na terenie JST,
- ⇒ rozumie wagę diagnozy lokalnej oświaty w planowaniu strategicznym



# Procedura diagnostyczna

Krok 1. Poznanie sytuacji

- Jak jest?

Krok 2. Określenie stanu docelowego

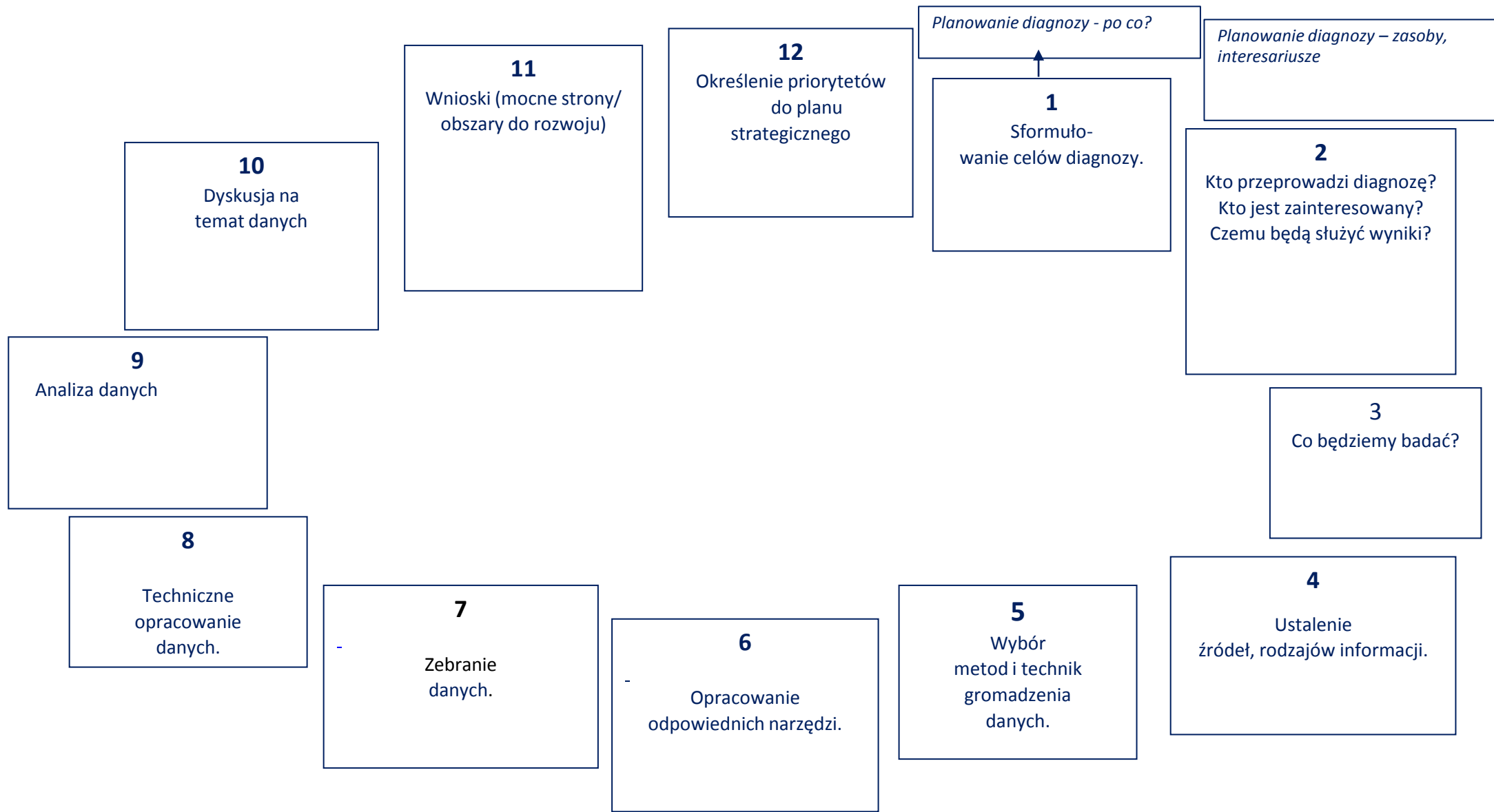
- Jak chcemy, żeby było?

Krok 3. Szukanie przyczyn

- Co powoduje, że nie mamy stanu docelowego?

Krok 4. Zdefiniowanie luki

- Jaki obszar do rozwoju jest kluczowy, aby osiągnąć stan docelowy?





## Etapy prowadzenia diagnozy lokalnej oświaty

1. Praca w grupach
2. Zadaniem poszczególnych grup jest zapisanie na plakacie konkretnych przykładów/rozwiązań ze swojego doświadczenia w odniesieniu do:

Gr. 1 - etapu 1 - 3

Gr. 2 - etapu 4 – 6

Gr. 3 - etapu 7 – 9

Gr. 4 - etapu 10 – 12

oraz uzasadnienie dlaczego poszczególne etapy są ważne w prowadzeniu diagnozy.

3. Omówienie plakatów z odniesieniem trenera do planowanej realizacji w projekcie

# Etapy prowadzenia diagnozy lokalnej oświaty

Prezentacja plakatów z odniesieniem trenera do planowanej realizacji w projekcie:

**Etap 1. Formułowanie celów diagnozy**

**Etap 2 i 3. Kto przeprowadzi diagnozę? Czemu będą służyć wyniki? Co będziemy badać?**

**Etap 4. Ustalenie źródeł, rodzajów informacji**

Przerwa

**Etap 5 - 6 Techniki, metody i narzędzia**

**Etap 7 – 8 – 9 Zebranie danych, techniczne opracowanie, analiza danych**

**Etap 10 - 11 - 12. Dyskusja na temat danych, wnioski i określenie priorytetów do planu strategicznego (planu rozwoju oświaty).**



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Cele diagnozy

- ⇒ Określenie celów, którym ma służyć diagnoza, oraz sposobów wykorzystania jej wyników.
- ⇒ Dobrze zdefiniowanie celów i sposobów wykorzystania diagnozy warunkuje zakres przedmiotowy i podmiotowy diagnozy oraz pytania, na które diagnoza ma odpowiedzieć.

1  
Sformułowanie  
celów diagnozy

## Praca w parach nad formułowaniem celów

- ⇒ Uczestnicy pracują w parach każda z nich otrzymuje tabelkę z podanym zestawem czynności.
- ⇒ Zadanie polega na określeniu ich celu.
- ⇒ Po 10 minutach pary odczytują dokonane w tabelach wpisy, w razie potrzeby wyjaśniają różnice poglądów, lub opowiadają jakimi przesłankami kierowali się formułując swoje cele.

# Planowanie diagnozy – zasoby interesariusze

2

Kto przeprowadzi diagnozę?

Kto jest zainteresowany?

Czemu będą służyć wyniki?



# Określenie pytań kluczowych na które ma odpowiedzieć diagnoza

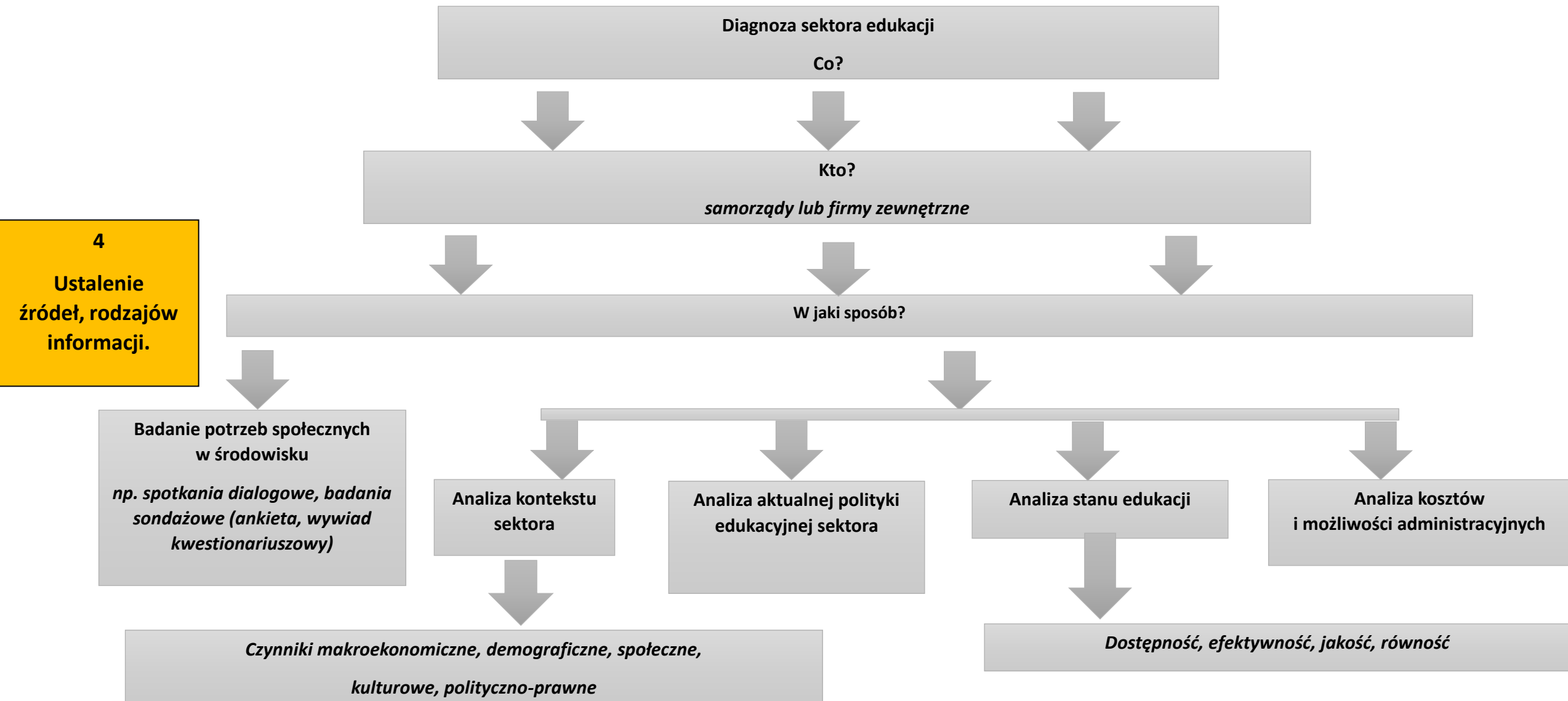
**Pytania kluczowe** to pytania sformułowane w sposób ogólny (problemowy), na które będzie się odpowiadać w rezultacie przeprowadzanej diagnozy. Nie są to pytania, które bezpośrednio zostaną zadane osobom objętym diagnozą, ale te, na które odpowiedzi będzie się poszukiwać w trakcie całego procesu badawczego.

- Pytania najczęściej będą dotyczyły tego, jak jest obecnie i dlaczego tak jest.

3

Co będziemy badać?

# Schemat diagnozy sektora edukacji



4

Ustalenie źródeł, rodzajów informacji.

Badanie potrzeb społecznych w środowisku

*np. spotkania dialogowe, badania sondażowe (ankieta, wywiad kwestionariuszowy)*

Analiza kontekstu sektora

Analiza aktualnej polityki edukacyjnej sektora

Analiza stanu edukacji

Analiza kosztów i możliwości administracyjnych

*Czynniki makroekonomiczne, demograficzne, społeczne, kulturowe, polityczno-prawne*

*Dostępność, efektywność, jakość, równość*

# Diagnoza potrzeb społecznych

- ⇒ dostarcza opinii na temat tego, jak powinno być
- ⇒ bezpośrednio lub pośrednio odnosi się do stanu i sposobu zaspokajania potrzeb społecznych
- ⇒ pozwala w sposób adekwatny do realiów zaplanować i zrealizować działania służące członkom społeczności lokalnej
- ⇒ optymalnie i efektywnie wykorzystuje posiadane zasoby finansowe, instytucjonalne, ludzkie

# Diagnoza potrzeb społecznych

- ⇒ Oświata jest procesem społecznym, zaś analiza lokalnych systemów szkolnych powinna się odbywać **w ramach dialogu społecznego**.
- ⇒ Diagnoza nie może się przerodzić w wewnętrzne śledztwo prowadzone przez wydział oświaty bądź przez zewnętrznych ekspertów.
- ⇒ Jest to ważne zwłaszcza jeżeli samorząd planuje wykorzystać wyniki diagnozy do podejmowania decyzji zarządczych.
- ⇒ Z tego samego powodu wyniki diagnozy i analiz powinny być udostępnione publicznie w przygotowanych dokumentach.

*Jan Herczyński*



# Analiza kontekstu funkcjonowania sektora edukacji

Kontekst funkcjonowania oświaty

- ⇒ **czynnik makroekonomiczne** – np. trendy dotyczące wzrostu gospodarczego, trendy w polityce zatrudnienia, budżet krajowy)
- ⇒ **czynniki demograficzne** – m.in. struktura wieku, miejsce zamieszkania, migracje, liczb urodzeń)
- ⇒ **czynniki społeczno – kulturowe** – mody w zakresie wykształcenia, poziom zamożności, różnice kulturowe
- ⇒ **czynniki polityczno – prawne** – np. prawodawstwo wpływające na politykę oświatową



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Analiza aktualnej polityki edukacji

Poszukiwanie silnych stron i wyzwań.

## Analiza SWOT



# Analiza stanu edukacji

**Kryteria** pod kątem których można takiej analizy dokonać::

- 1) Dostępność edukacji** – chodzi tu zarówno o dostępność geograficzną (odległość do szkół różnego typu), finansową (koszt edukacji), jak i kulturową (tu uwzględnić należy ewentualne bariery językowe lub inne o charakterze kulturowym)
- 2) Efektywność edukacji** (wewnętrzna i zewnętrzna) – rozumiana z jednej strony jako stopień w jakim uczniowie robią postępy w ramach danego poziomu edukacji (mierzona np. wskaźnikiem powtarzalności klas). Z drugiej rozumiana jako stopień w jakim inwestycje w edukację zwracają się w postaci spodziewanego wpływu społecznego i ekonomicznego (efektywność zewnętrzna), np. poprzez dostosowanie systemu edukacji do potrzeb rynku pracy lub związek między poziomem wykształcenia a dobrobytem społecznym mieszkańców (mierzone np. poziomem bezrobocia w grupach wiekowych/ grupach wykształcenia, związkiem między wykształceniem a dochodem)

*Na podstawie artykułu dr Anny Witek -Crabb „Zarządzanie strategiczne w oświacie” (Materiały szkoleniowe dla JST – Jakość oświaty jako efekt zarządzania strategicznego. ORE Warszawa 2011*



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Analiza stanu edukacji

**Kryteria** pod kątem których można takiej analizy dokonać::

**3) Jakość edukacji** – na jakość składa się: jakość zaplecza edukacyjnego (nauczyciele, pomieszczenia, sprzęt, programy nauczania), jakość procesu edukacyjnych oraz jakość wyników uzyskiwanych przez uczniów (wyniki egzaminów zewnętrznych – wartość wskaźnika EWD)

**4) Równość** – odnosi się do analizy dostępności, efektywności i jakości edukacji w podziale na grupy np. dziewczynki/ chłopcy, różne obszary geograficzne, różne grupy społeczne

Na podstawie artykułu dr Anny Witek -Crabb „Zarządzanie strategiczne w oświacie” (Materiały szkoleniowe dla JST – Jakość oświaty jako efekt zarządzania strategicznego. ORE Warszawa 2011



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Analiza stanu edukacji

**WAŻNE!**

**W przypadku kompleksowego wspomagania rozwoju kompetencji kluczowych uczniów:**

- ⇒ Analiza potrzeb edukacyjnych uczniów
- ⇒ Analiza doskonalenia nauczycieli
- ⇒ Analiza finansowania doskonalenia nauczycieli
- ⇒ Analiza potrzeb rozwojowych szkoły/ przedszkola



# Analiza kosztów i możliwości administracyjnych

## Przykładowe wskaźniki- finansowanie oświaty wg Herczyńskiego

1. Bieżące wydatki na zadania oświatowe bez przedszkoli ogólnodostępnych i dowożenia uczniów jako procent otrzymanej subwencji oświatowej i dotacji
2. Wydatki bieżące na zadania oświatowe w przeliczeniu na jednego ucznia
3. Wydatki bieżące na zadania oświatowe w przeliczeniu na jeden oddział
4. Wydatki majątkowe w stosunku do całkowitych wydatków na zadania oświatowe i edukacyjną opiekę wychowawczą
5. Wydatki finansowane z funduszy strukturalnych UE (lub innych środków bezzwrotnych) jako procent całkowitych wydatków na zadania oświatowe i edukacyjną opiekę wychowawczą

[http://www.bc.ore.edu.pl/Content/256/Wskazniki\\_oswiatowe.pdf](http://www.bc.ore.edu.pl/Content/256/Wskazniki_oswiatowe.pdf)



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



# Właściwości wskaźników

- ⇒ wskaźnik powinien oddawać istotę problemu oraz mieć jasną i akceptowaną interpretację normatywną (m.in. powinno być jasne, jak oceniać jego wzrost lub spadek)
- ⇒ wskaźnik powinien być rzetelny i statystycznie osiągalny (m.in. małe powinno być niebezpieczeństwo niedoszacowania lub przeszacowania rzeczywistego zjawiska, muszą też istnieć określone źródła danych)
- ⇒ wskaźnik powinien reagować na interwencje polityczne, ale nie powinien być łatwym przedmiotem manipulacji
- ⇒ wskaźniki powinny być obliczane w taki sam sposób aby te same wskaźniki dało się je porównać w różnych samorządach
- ⇒ wskaźniki powinny być aktualne i umożliwiać szybką aktualizację
- ⇒ pomiar wskaźników nie powinien nakładać zbyt dużych obciążeń na samorząd



# Porównywanie wskaźników

1. Porównywanie między sobą wskaźników dla konkretnych oddziałów klasowych danej szkoły albo szkół prowadzonych przez dany JST - wewnętrzna diagnoza lokalnego systemu szkolnego.
2. Porównywanie wskaźników danej szkoły lub danej JST z innymi samorządami na różnych poziomach agregacji (województwo, kraj) - porównawcza diagnoza lokalnego systemu szkolnego.
3. Porównywanie wskaźników danej szkoły albo danego samorządu w kolejnych latach - dynamiczna diagnoza lokalnego systemu szkolnego.

*Każdy z tych sposobów porównań pozwala na uzyskanie odmiennych informacji i analiz, a więc jest odmiennym instrumentem diagnostycznym, który może służyć odmiennym celom*



# Krajowe oświatowe wskaźniki odniesienia

Celem tej diagnozy jest udzielenie odpowiedzi na następujące pytania:

- ⇒ Czym się różnią prowadzone przez nas szkoły od szkół prowadzonych przez inne JST, podobne do naszego samorządu?
- ⇒ Pod jakimi względami i w jakim zakresie odbiegamy od średniej krajowej i wojewódzkiej?
- ⇒ Czy wydatki bieżące w przeliczeniu na jednego ucznia i w przeliczeniu na jeden oddział w szkołach prowadzonych przez daną gminę lub dany powiat są znacząco wyższe lub znacząco niższe niż średnie krajowe albo średnie w samorządach zbliżonych do naszego?
- ⇒ Z czego wynikają te różnice?

*Jan Herczyński*



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



5

Wybór  
metod i technik  
gromadzenia  
danych

6

Opracowanie  
odpowiednich  
narzędzi

# Analiza danych zastanych

- ⇒ statystycznych, proste lub złożone, na przykład porównujące dane statystyczne w różnych okresach lub pomiędzy różnymi jednostkami terytorialnymi,
- ⇒ analizy innych danych zastanych, o ile odnoszą się one do większej liczby badanych zjawisk czy też osób, których dotyczą problemy
- ⇒ nie mających charakteru liczbowego, na przykład artykułów prasowych, wypowiedzi medialnych czy badań lub analiz jakościowych



# Studium przypadku

czyli pogłębiona analiza przykładu jakiegoś zjawiska, na przykład analiza konkretnej placówki oświatowej lub placówek - pozwalająca lepiej zrozumieć mechanizmy jego/ich działania i świadczenia przez nie usług; studium przypadku z reguły łączy w sobie różne inne metody, na przykład analizę dokumentów zastanych i wywiady indywidualne i grupowe czy też obserwację

# Sondaż

- ⇒ zbieranie opinii w jakichś kwestiach od większych grup ludzi, na przykład mieszkańców czy urzędników publicznych albo działaczy organizacji pozarządowych
- ⇒ podstawowym narzędziem pozyskiwania opinii jest ankieta przeprowadzana bezpośrednio z osobami, których opinie chcemy poznać, telefoniczne, pocztowo lub za pośrednictwem e-maila albo też w formie ankiety wypełnianej on-line

# Ankiety

- ⇒ zbierając informacje na przykład od mieszkańców czy pracowników podmiotów zaspokajających potrzeby społeczne
- ⇒ ankiety mogą być wypełniane przez osoby udzielające informacji w wersji papierowej lub elektronicznej (za pośrednictwem e-maila lub on-line)
- ⇒ powinna być krótka (jej wypełnienie nie powinno zajmować więcej niż 15 minut)

## Wskazówki:

- ⇒ nie powinna zawierać wyłącznie pytań otwartych, bo to zniechęca pytanego
- ⇒ na początku ankiety dobrze jest zawrzeć zwięzłe wyjaśnienie, kto ją przeprowadza i po co, oraz instrukcję wypełniania
- ⇒ ankieta powinna być anonimowa, ponieważ to zachęca do szczerych odpowiedzi. Ale, żeby wiedzieć, do jakiej grupy klientów należy odpowiadający, trzeba w ankiecie na końcu umieścić tak zwaną metryczkę, a więc poprosić o podanie danych dotyczących odpowiadającego, takich, które będą miały znaczenie dla analizy, na przykład płeć, wiek (przedziały), posiadanie dzieci itp.

# Wywiad

czyli rozmowa z osobami udzielającymi informacji, w przeciwieństwie do ankiety, którą wypełniają osoby pytane; informacje uzyskane w wywiadzie są zapisywane przez osobę go przeprowadzającą

**Wywiad indywidualny** z osobą, która ma nam udzielić informacji i wyrazić opinię, na przykład z mieszkańcem, urzędnikiem czy liderem opinii; w przeciwieństwie do wywiadów ilościowych, wywiady jakościowe pozwalają na większą swobodę wypowiedzi osoby udzielającej wywiadu, stąd też wymagają z reguły dłuższego czasu na ich przeprowadzenie

# Obserwacja

różnego rodzaju zjawisk społecznych, na przykład obserwacja świadczenia usług społecznych; obserwacja może mieć charakter zewnętrzny lub uczestniczący, kiedy obserwator jest jednocześnie uczestnikiem obserwowanych zjawisk





# Analiza SWOT

czyli wspólne określenie przez uczestników spotkania mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń dotyczących określonych zjawisk

## Wskaźniki oświatowe

Wskaźniki w odniesieniu do obszaru:

- 1) Organizacji szkół
- 2) Procesu nauczania
- 3) Kadry
- 4) Finansowania oświaty



7  
**Zebranie  
danych**

8  
**Techniczne  
opracowanie  
danych.**

9  
**Analiza  
danych**

10  
**Dyskusja na  
temat danych**

11  
**Wnioski (mocne  
strony/ obszary  
do rozwoju)**



# Uporządkowanie i analiza danych zebranych w toku przeprowadzonych prac oraz opracowanie wyników diagnozy

- ⇒ W zależności od zakresu, skali i metod przeprowadzania diagnozy mogą to zrobić partnerzy zaangażowani w jej realizację bądź podmioty zewnętrzne
- ⇒ Wyniki diagnozy powinny być opracowane w formie raportu, który w sposób graficzny i opisowy prezentowałby jej koncepcję, metody pozyskiwania danych, przebieg diagnozy i jej wyniki

# Raport

- ⇒ Raport powinien uwzględniać notę mówiącą o metodologii badania oraz kto, kiedy i w jaki sposób udzielił informacji
- ⇒ Raport powinien być napisany językiem zwięzłym i prostym, zrozumiałym dla szerszej publiczności
- ⇒ Ważne jest również, aby raporty z diagnozy i monitoringu były przedmiotem dyskusji z mieszkańcami i innymi podmiotami działającymi na ich rzecz

# Czynniki wpływające na rozwój oświaty



## Czynniki wpływające na rozwój oświaty w zakresie:

- ⇒ zasobów ludzkich
- ⇒ wiedzy
- ⇒ instytucji
- ⇒ finansów

## Praca techniką 635 w 3 grupach 6 osobowych nad rozwiązaniem problemów:

- ⇒ Praca nad problemem, jakie czynniki wpływają na rozwój oświaty w gminie w zakresie zasobów ludzkich i wiedzy - gr 1
- ⇒ Praca nad problemem, jakie czynniki wpływają na rozwój oświaty w gminie w zakresie instytucji i finansów – gr 2
- ⇒ Praca nad problemem, jakie czynniki wpływają na rozwój oświaty w gminie w zakresie dotychczasowych działań i oczekiwań mieszkańców – gr 3

# Planowanie diagnozy lokalnej oświaty cz. III



# Planowanie diagnozy stanu lokalnej oświaty

## Praca w zespołach samorządowych





**Planowanie diagnozy lokalnej oświaty**

**Cel diagnozy stanu lokalnej oświaty**

**Kto przeprowadzi diagnozę? Czemu będą służyć wyniki?**

**Co będziemy badać?**

**Ustalenie źródeł, rodzajów informacji**

**Wybór metod i technik gromadzenia danych**

**Zebranie danych**



*Dziękuję Państwu za uwagę 😊*

***Ewa Halska***